

Директору МБОУ НШ-ДС № 17 И.Н. Гудыревой

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

реквизиты документа, удостоверяющего личность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. второго родителя (законного представителя) полностью)

реквизиты документа, удостоверяющего личность:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

\_\_\_\_\_

телефон(ы) \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (последнее – при наличии) ребенка,

В \_\_\_\_\_ группу, направленность группы

\_\_\_\_\_

дата рождения

раннего возраста/младшую/среднюю/старшую/подготовительную

МБОУ НШ-ДС № 17 /

общеразвивающую / оздоровительной направленности / компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи

на обучение по \_\_\_\_\_ общеобразовательной программе дошкольного

\_\_\_\_\_

основной / адаптированной

образования. Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

- / нет / есть, прописать какие условия необходимы

Сообщаю сведения о родном языке ребенка \_\_\_\_\_. Выбираю язык образования из числа языков народов РФ, в том числе русский язык как родной язык \_\_\_\_\_. Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

кратковременное пребывание / сокращенный день / круглосуточное пребывание

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанников, постановлением о закреплении территорий, информацией о сроках приема документов ознакомлена \_\_\_\_\_

ознакомлен \_\_\_\_\_

подпись

подпись

К заявлению прилагаю (ем) следующие копии документов:

1. Документ(ы), удостоверяющий личность родителя(ей) (законных представителей);
2. Свидетельство о рождении ребенка (или документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование документа, его реквизиты

3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование документа, его реквизиты

4. Прочие документы (при необходимости) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование документа, его реквизиты

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись /расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Подпись /расшифровка подписи \_\_\_\_\_

Входящий № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный за прием \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должность, ФИО)

(подпись)

Расписку в получении документов при приеме ребенка в МБОУ НШ-ДС № 17 на руки получил(а)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)